



## REGULAMIN

Koła nr „ZIEMOWIT  
przy Oddziale PTTK w Tychach

### Postanowienia ogólne

#### §1

Regulamin Koła nr 5 ZIEMOWIT przy Oddziale PTTK w Tychach opracowany na podstawie Statutu PTTK, określa cele i zadania oraz zasady działania Koła, a także kompetencje i tryb pracy jego władz.

#### §2

- 1 Koło nr 5 ZIEMOWIT zwany dalej Kołem, jest jednostką organizacyjną Oddziału PTTK w Tychach.
- 2 Koło nie posiada osobowości prawnej i działa w ramach osobowości prawnej Oddziału PTTK. Koło swą działalność opiera na aktywnej, dobrowolnej i społecznej pracy swych członków.
- 3 Siedzibą Koła jest KWK Ziemowit 43-143 Łędziny, ul. Pokoju 4, .

#### §3

- 1 Koło używa odznaki organizacyjnej Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego.
- 2 Koło może posiadać własną flagę, odznakę oraz logo, których wzory zatwierdza Zarząd Oddziału.
- 3 Koło może używać pieczęci podłużnej tzw. „nagłówkowej” w kształcie prostokąta o następującej treści:

Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze  
Oddział w Tychach  
Koło nr 5 „Ziemowit”  
43-143 Łędziny, ul. Pokoju 4

### Cele i zadania Koła

#### §4

##### Celem Koła jest:

- 1 Umożliwienie turystom i krajoznawcom zrzeszania się w PTTK i korzystania w pierwszej kolejności z wszystkich form działalności Towarzystwa.
- 2 Szerzenie kultury turystyki, wykorzystując poznawcze, wypoczynkowe walory wędrownicze.
- 3 Organizowanie i ułatwianie członkom oraz sympatykom Koła uprawiania krajoznawstwa i turystyki..
- 4 Organizowanie wycieczek, rajdów krajowych i zagranicznych dla członków oraz sympatyków Koła.
- 5 Organizowanie szkoleń, zebrań, spotkań i innych imprez dla członków i sympatyków Koła oraz osób spoza Koła.
- 6 Upowszechnianie i pomoc w zdobywaniu odznak turystycznych i krajoznawczych.
- 7 Podnoszenie kwalifikacji członków Koła, popularyzowanie zasad bezpiecznego uprawiania turystyki.
- 8 W Kole mogą być tworzone sekcje specjalistyczne w zakresie dyscyplin turystyki kwalifikowanej i krajoznawstwa wg zainteresowań członków oraz zespoły dla wykonania zadań powierzonych przez Zarząd Koła a także Zarząd Oddziału PTTK.

## Zasady zrzeszania się. Prawa i obowiązki członków i sympatyków Koła.

### §5

#### Koło zrzesza członków Koła oraz sympatyków Koła.

##### **Członkiem Koła jest osoba, która:**

1. jest członkiem zwyczajnym PTTK,
2. złożyła deklarację członka Koła i została przyjęta uchwałą Zarządu Koła,
3. opłaciła roczną składkę Koła,
4. bierze czynny udział w życiu Koła, uczestniczy w zebraniach.

##### **Sympatyk Koła:**

###### **- z opłaconą tylko składką PTTK :**

1. może brać udział w organizowanych przez Koło wycieczkach i rajdach na własną odpowiedzialność, pierwszeństwo mają jednak członkowie Koła,
2. może brać udział w Walnym Zebraniu Koła z głosem doradczym,
3. posiada prawa wyborcze do władz Oddziału oraz na delegata Regionalnych Konferencji Oddziałów PTTK,
4. w miarę wolnych miejsc, może brać udział w imprezach wielodniowych o ograniczonej liczbie miejsc,
5. zgłasza sympatyzowanie z Kołem przy opłacaniu składki PTTK, umożliwiające przypisanie odpisu dla Koła.

###### **- z opłaconą tylko składką Koła :**

1. może brać udział w organizowanych przez Koło wycieczkach i rajdach na własną odpowiedzialność, pierwszeństwo mają jednak członkowie Koła,
2. może brać udział w Walnym Zebraniu Koła z głosem doradczym,
3. nie posiada praw wyborczych,
4. może brać udział w imprezach wielodniowych o ograniczonej liczbie miejsc, w miarę wolnych miejsc,
5. posiada indywidualne ubezpieczenie NNW.

###### **- nie opłacający żadnych składek :**

1. może brać udział w organizowanych przez Koło wycieczkach i rajdach na własną odpowiedzialność, pierwszeństwo mają jednak członkowie i sympatycy Koła opłacający składki,
2. nie posiada praw wyborczych,
4. posiada indywidualne ubezpieczenie NNW.

##### **Członkostwo ustaje w przypadkach:**

- śmierci członka,
- złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa,
- zalegania w opłacaniu składki Koła oraz PTTK, za okres dłuższy niż 3 miesiące.

Opłacenie zaległych i bieżącej składki Koła przywraca członkostwo Koła wraz z zachowaniem ciągłości stażu członkowskiego.

## §6

### **Członek Koła ma prawo:**

1. wybierać i być wybieranym do władz Koła oraz władz PTTK,
2. głosować nad uchwałami na Walnych Zebraniach Koła,
3. pierwszeństwa udziału w imprezach organizowanych przez Koło i inne jednostki PTTK, z ograniczoną liczbą miejsc,
4. składać propozycje do planu pracy Koła i je realizować,
5. zgłaszać wnioski dotyczące działalności Koła, Oddziału PTTK i PTTK,
6. nosić odznakę organizacyjną PTTK i odznakę Koła,
7. brać udział w naradach, imprezach i spotkaniach organizowanych przez Zarząd Koła i inne jednostki PTTK,
8. reprezentować Koło na imprezach innych organizatorów.

## §7

### **Członek i sympatyk Koła zobowiązuje się:**

1. godnie reprezentować Koło,
2. składać swoje propozycje do planu pracy Koła i je realizować,
3. aktywnie uczestniczyć w działalności Koła, poprzez udział w wycieczkach i imprezach organizowanych przez Koło,
4. podnosić swoje kwalifikacje krajoznawcze i turystyczne poprzez zdobywanie odznak turystyki kwalifikowanej oraz uprawnień kadry programowej PTTK,
5. podczas wycieczek nieść pomoc osobom jej potrzebującym,
6. członek Koła zobowiązuje się regularnie opłacać składkę Koła i składkę PTTK.

## **Władze Koła**

### §8

Działalność Koła opiera się na pracy społecznej jego członków.

#### **Władzami Koła są:**

1. Walne Zebranie Koła,
2. Zarząd Koła,
3. Komisja Rewizyjna Koła (jeżeli Walne Zebranie podejmie uchwałę o jej wyborze).

## **Walne Zebranie Koła**

### §9

**Walne Zebranie Koła jest najwyższą władzą Koła. Walne Zebranie Koła może być zwyczajne lub nadzwyczajne.**

1. W Walnym Zebraniu Koła udział biorą:
  - z głosem decydującym - członkowie Koła, będący członkami zwyczajnymi PTTK,
  - z głosem doradczym - sympatycy Koła i osoby zaproszone,
2. Walne zebranie Koła jest prawomocne, jeśli bierze w nim udział:
  - w I terminie - co najmniej 50%+1 członek Koła,

- w II terminie - bez względu na ilość uczestników.
- 3. Walne zebranie Koła wybiera Zarząd Koła i Komisję Rewizyjną.
- 4. Prawomocność zebrania stwierdza Komisja Mandatowa lub Prezydium Walnego Zebrania Koła.
- 5. Zarząd Koła i Komisja Rewizyjna Koła mają prawo kooptować nowych członków na zwolnione w czasie kadencji miejsce.
- 6. Liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

#### **§10**

1. Kadencja Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej Koła trwa cztery lata.
2. Zebrania Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej są protokołowane.

#### **§11**

1. Uchwały władz Koła zapadają zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem uchwał o rozwiązaniu Koła.
2. Mają tu zastosowanie przepisy §9, pkt 2 o prawomocności Walnego zebrania i §13, pkt 1 o obowiązku terminowego zawiadomienia członków Koła o porządku obrad.

#### **§12**

##### **Do kompetencji Walnego Zebrania Koła należą:**

1. wybór Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej Koła,
2. udzielanie absolutorium członkom ustępującego Zarządu Koła na wniosek Komisji Rewizyjnej Koła lub na wniosek Komisji Rewizyjnej Zarządu Oddziału. Głosowanie może być na cały Zarząd lub poszczególnych jego członków. Członek Zarządu, który nie otrzymał absolutorium nie może kandydować na najbliższą kadencję,
3. uchwalanie zadań Koła na okres kadencji i wysokości składki członkowskiej Koła,
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Koła oraz Komisji Rewizyjnej Koła,
5. wybór delegatów na Zjazd Oddziału według zasad określonych w Ordynacji Wyborczej.
6. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Koła.

#### **§13**

1. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze Koła zwołuje Zarząd Koła raz na cztery lata, zawiadamiając członków Koła na 7 dni przed terminem o miejscu, terminie i porządku obrad. Równocześnie Zarząd Koła informuje o miejscu udostępnienia do wglądu sprawozdania za okres kadencji.
2. Walne Zebranie otwiera członek Zarządu i przekazuje prowadzenie wybranemu przez Walne Zebranie Przewodniczącemu Zebrania.
3. Walne Zebranie wybiera Sekretarza Zebrania, członków Komisji Mandatowej i Skrutacyjnej (komisje 2 osobowe). Komisja Mandatowa sprawdza listę obecności z wykazem członków Koła uprawnionych do głosowania. Komisja Skrutacyjna oblicza głosy podczas głosowań. Dopuszcza się połączenie Komisji.
4. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować do Zarządu i Komisji Rewizyjnej Koła.

#### **§14**

##### **Nadzwyczajne Walne Zebranie Koła może być zwołane w okresie trwania kadencji:**

1. z inicjatywy Zarządu Koła,
2. na wniosek Zarządu Oddziału PTTK w Tychach,
3. na wniosek Komisji Rewizyjnej Koła,

4. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Koła.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Koła zwołuje Zarząd Koła, zgodnie z §12, podając dodatkowo tematy obrad dla których Zebranie zostaje zwołane oraz wnioskodawcę nadzwyczajnego zebrania.

### §15

1. Walne Zebranie Koła wybiera z grona członków zwyczajnych Koła :
  - Zarząd Koła w składzie od 3 do 7 osób,
  - Komisję Rewizyjną Koła w składzie 3 osób,
2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów nie jest większa niż uchwalona liczebność Zarządu dopuszcza się głosowanie jawne.
3. Można łączyć funkcję V-ce Prezesa i Sekretarza.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
5. Zarząd Koła w głosowaniu tajnym wybiera ze swego grona Prezesa, a na jego wniosek Skarbnika i Sekretarza.

### Zarząd Koła

### §16

1. Zarząd Koła kieruje działalnością Koła w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zebraniem Koła oraz Zarządem Oddziału.
2. Zarząd podejmuje ważniejsze decyzje, z zakresu swojej kompetencji w formie uchwał. Uchwały Zarządu są rejestrowane.
3. **Do kompetencji Zarządu Koła należy w szczególności:**
  - a. zwoływanie uchwałą Walnych Zebrań Koła,
  - b. wykonywanie uchwał władz nadrzędnych PTTK, Walnego Zebrania Koła oraz uchwał własnych,
  - c. uchwalanie rocznych planów działania,
  - d. zarządzanie funduszami Koła zgodnie z zasadami uchwalonymi przez Walne Zebranie Koła,
  - e. składanie sprawozdań z działalności Koła na Walnym Zebraniu Koła i corocznych zebraniach sprawozdawczych,
  - f. udzielanie odpowiedzi na uchwały Komisji Rewizyjnej Koła oraz KR Oddziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania zaleceń,
  - g. przyjmowanie uchwałą Zarządu nowych członków Koła,
  - h. wnioskowanie do władz PTTK oraz innych uprawnionych instytucji o przyznanie wyróżnień dla członków Koła,
  - i. prowadzenie i aktualizowanie wykazu członków Koła,
  - j. organizowanie i ułatwianie członkom Koła uprawiania turystyki rowerowej połączonej z krajoznawstwem,
  - k. utrzymywanie stałej więzi organizacyjnej z członkami Koła, w tym informowanie ich o działalności Koła i Oddziału oraz organizowanych spotkaniach i imprezach,
  - l. organizowanie podstawowego kształcenia członków Koła w zakresie wiedzy i umiejętności turystycznych i krajoznawczych,
  - m. propagowanie turystyki rowerowej i krajoznawstwa, odznak turystyki kwalifikowanej, w tym rowerowej, ochrony przyrody i opieki nad zabytkami, szerzenie kultury uprawiania turystyki,
  - n. współpraca z kadrą programową zrzeszoną w Kole w celu realizacji zadań Koła,
  - o. prowadzenie dokumentacji pracy Koła,

- p. nadzorowanie prowadzonej strony internetowej Koła,
- q. występowanie do firm, urzędów i różnych organizacji o wsparcie finansowe i darowizny na rzecz Koła, z zachowaniem zapisów w § 22,
- r. prowadzenie dokumentacji finansowej Koła zgodnie z przepisami i wg wzoru uchwalonego przez Walne Zebranie i zatwierdzonego przez Oddział PTTK.

### **§17**

Zebrania Zarządu Koła powinny odbywać się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku przed rozpoczęciem i po zakończeniu sezonu. Zebrania Zarządu oraz uchwały Zarządu Koła są protokołowane. Udział w posiedzeniach Zarządu jest statutowym obowiązkiem członków Zarządu Koła.

### **§18**

#### **I. Do najważniejszych zadań Prezesa Koła należy:**

- 1. reprezentowanie Koła wobec władz PTTK i na zewnątrz
- 2. reprezentowanie Koła wobec Komisji Rewizyjnej
- 3. kierowanie działalnością Zarządu oraz czuwanie nad prawidłowym realizowaniem podejmowanych uchwał i zadań
- 4. zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Zarządu
- 5. ustalanie tematyki zebrań Zarządu Koła
- 6. organizowanie i koordynowanie pracy Koła
- 7. podejmowanie decyzji w sprawach nie wymagających uchwały Zarządu
- 8. podpisywanie uchwał i protokołów z posiedzeń Zarządu
- 9. nadzorowanie prowadzonej strony internetowej Koła
- 10. występowanie do firm, urzędów i różnych organizacji o wsparcie finansowe i darowizny na rzecz Koła

#### **II. Do najważniejszych zadań Wiceprezesa ds. programowych należy:**

- 1. Zastępowanie prezesa podczas jego nieobecności w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
- 2. reprezentowanie Koła wobec władz PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
- 3. bieżące koordynowanie organizacji wycieczek i imprez (własnych i obcych) z planem rocznym Koła,
- 4. szkolenie członków Koła w zakresie zdobywania odznak krajoznawstwa.

#### **III. Do najważniejszych zadań Skarbnika należy:**

- 1. Nadzór nad całokształtem działalności finansowej Koła,
- 2. reprezentowanie Koła wobec władz PTTK i na zewnątrz w sprawach finansowych,
- 3. opracowywanie preliminarzy budżetowych Koła oraz sprawozdań z ich wykonania,
- 4. podpisywanie uchwał Zarządu w sprawach finansowych,
- 5. regulowanie rachunków zgodnie z uchwałami Zarządu i sporządzonymi preliminarzami,
- 6. zbieranie składek członkowskich PTTK i rozliczanie ich z Zarządem Oddziału,
- 7. wydawanie znaczków PTTK członkom Koła na kolejny rok kalendarzowy,
- 8. rozliczanie pobranych w depozyt znaczków PTTK na dany rok kalendarzowy,
- 9. zbieranie składek członkowskich oraz prowadzenie ewidencji wpłat i wypłat,
- 10. współdziałanie z Sekretarzem Oddziału w zakresie wydawania legitymacji członka PTTK,
- 11. prowadzenie ewidencji członków Koła i jej bieżącej aktualizacji na podstawie wpłaty składek,

12. podpisywanie wraz z prezesem pism dotyczących spraw finansowych.

**IV. Do najważniejszych zadań Sekretarza należy:**

1. Reprezentowanie Koła wobec władz PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
2. przygotowywanie posiedzeń Zarządu, współdziałanie w tym zakresie z prezesem i pozostałymi członkami Zarządu,
3. protokołowanie posiedzeń Zarządu i ich ewidencjonowanie,
4. prowadzenie ewidencji podejmowanych uchwał Zarządu,
5. prowadzenie korespondencji, w tym korespondencji z członkami Koła,
6. prowadzenie sprawozdawczości Koła i terminowe przekazywanie jej do Zarządu Oddziału PTTK,
7. prowadzenie ewidencji członków Koła i jej bieżącej aktualizacji na podstawie wpłaty składek,
8. prowadzi współdziałając ze Skarbnikiem całokształt spraw związanych z przyjmowaniem nowych członków do PTTK i jednocześnie do Koła,
9. przygotowuje dla Zarządu uchwały o przyjęciu nowych członków do Koła,
10. prowadzenie ewidencji osiągnięć członków Koła w celu przedstawiania ich kandydatur do wyróżnień,

**V. Do najważniejszych zadań Członka należy:**

1. reprezentowanie Koła wobec władz PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
2. nadzór i koordynacja spraw związanych z organizowanymi imprezami – szczególnie na starcie i na mecie
3. wykonywanie innych zadań powierzonych przez Zarząd Koła.

**§19**

Uchwały Walnego Zebrania Koła i Zarządu Koła mogą być uchylone przez Zarząd Oddziału w przypadku, gdy są sprzeczne z prawem, Statutem PTTK, Regulaminem Oddziału oraz uchwałami władz naczelnych PTTK i władz Oddziału.

**Komisja Rewizyjna Koła**

**§20**

Komisja Rewizyjna Koła jest społecznym organem kontrolującym działalność Koła, wybranym w głosowaniu tajnym przez Walne Zebranie Koła w składzie 3 osób. Działa ona według zasad określonych przez Główną Komisję Rewizyjną PTTK.

**§21**

**Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej Koła należy w szczególności:**

1. Kontrola działalności programowej, organizacyjnej, finansowej Koła,
2. dokonywanie oceny działalności Zarządu Koła oraz wydawanie zaleceń pokontrolnych,
3. zatwierdzanie własnych planów pracy i sprawozdań z ich realizacji,
4. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Koła oraz stawianie wniosku w sprawie absolutorium dla członków ustępującego Zarządu Koła,
5. W przypadku nie wybrania Komisji Rewizyjnej Koła prawo kontroli Koła przejmuje Komisja Rewizyjna Oddziału.

## **Fundusze Koła**

### **§22**

Koło realizuje swoje zadania w oparciu o środki finansowe uzyskane z:

1. rocznej składki członków na rzecz koła
2. odpisu ze składki członkowskiej PTTK,
3. dotacji, darowizn,
4. wpływów z innych tytułów (wpisowego – cegiełek itp),
5. Przekazywanie przez podmioty zewnętrzne dotacji, darowizn i innych świadczeń na działalność Koła powinno odbywać się za pośrednictwem Zarządu Oddziału,
6. Uzyskane środki finansowe mogą być przeznaczone tylko na działalność statutową Koła, a w szczególności na :
  - a. zakup materiałów biurowych niezbędnych dla funkcjonowania Koła, wykonywanie kserokopii dokumentów, meldunków itp.,
  - b. koszty reklamy i promocji Koła :
    - zakup materiałów reklamowych z logo Koła,
    - pokrycie kosztów prowadzenia strony internetowej,
    - drukowanie plakatów informacyjnych do wywieszania w miejscach publicznych,
    - wykonanie i zakup okolicznościowych pieczęci,
    - nagrody na konkursy dla uczestników rajdów i zlotów,
  - c. zakup materiałów podnoszących bezpieczeństwo w czasie wycieczek i rajdów ( np. elementy odblaskowe rozdawane lub sprzedawane na wycieczkach i rajdach itp.),
  - d. pokrycie kosztów zebrań rocznych, sprawozdawczo-wyborczych,
  - e. zakup odznak turystyki kwalifikowanej dla wyróżniających się członków Koła,
  - f. koszty przesyłek pocztowych,
  - g. koszty usług bankowych ( w przypadku posiadania własnego konta),
  - h. inne koszty ( drobne poczęstunki na rajdach i zlotach itp.).
  - i. dopłaty do zakupu elementów strojów Koła,
7. Opłacenie corocznej składki członka Koła jest potwierdzeniem przynależności do Koła w bieżącym roku.
8. Wysokość rocznej składki członka Koła proponuje Zarząd Koła z maksymalnym wskaźnikiem wzrostu 3% rocznie, a zatwierdza Walne Zebranie członków.
9. Składka płatna jest jednorazowo..

### **§23**

1. Zarządzanie funduszami Koła powinno odbywać się zgodnie z przepisami prawa oraz uchwałami Walnego Zebrania. Wszystkie wpływy i wydatki powinny być ujęte w ewidencji finansowej Koła.
2. Na koniec roku kalendarzowego informacja o stanie środków finansowych Koła, zostaje przekazana do Oddziału w celu ujęcia w sprawozdaniu finansowym Oddziału.

## **Rozwiązanie Koła**

### **§24**

Rozwiązanie Koła uchwałą Zarządu Oddziału może nastąpić w przypadku:

1. Zaniechania działalności,



2. spadku liczby członków poniżej dziesięciu osób przez okres jednego roku,
3. wniosku uchwalonego przez Walne Zebranie Koła większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków Koła uprawnionych do głosowania.

#### **§25**

1. W przypadku rozwiązania Koła uchwałą Zarządu Oddziału na wniosek Walnego Zebrania Koła, likwidatorem Koła są członkowie Zarządu Koła.
2. W przypadku rozwiązania Koła uchwałą Zarządu Oddziału, w pozostałych przypadkach wymienionych w §24, likwidację aktywów i pasywów Koła przeprowadza likwidator ustanowiony przez zarząd Oddziału. Koszty likwidacji Koła pokrywa się z majątku Koła, a w przypadku jego braku likwidator przeprowadza likwidację zgodnie z dyspozycjami Zarządu Oddziału.

#### **§26**

Majątek Koła jest majątkiem Oddziału PTTK i w przypadku rozwiązania Koła przechodzi do dyspozycji Oddziału. Majątek przekazany w użytkowanie Koła w przypadku rozwiązania Koła stanowi mienie przekazującego. W przypadku wydzielenia się Koła w samodzielny Oddział lub przejścia Koła do innego Oddziału, jego majątek zostaje przekazany przez Oddział macierzysty na zasadzie porozumienia stron.

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§27**

**Adres e'mail:**

**Strona internetowa** <http://www.pttkziemowit.pl/>

1. Członek Koła wyraża zgodę na nieodpłatne publikowanie swojego wizerunku oraz nadesłanych przez siebie zdjęć w materiałach przygotowywanych przez Koło w formie elektronicznej i drukowanej.
2. Zmiana zapisów Regulaminu wymaga uchwały Zarządu Oddziału PTTK.
3. Koło może używać innych pieczęci zgodnie z zasadami obowiązującymi w Oddziale PTTK w Tychach.

#### **§28**

Interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu należy do Zarządu Koła. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Zarządu Oddziału.

#### **§29**

1. Niniejszy Regulamin przyjęty uchwałą Zarządu PTTK w Tychach nr /XVIII/2023 z dnia .03.2023r.
2. Regulamin obowiązuje z dniem uchwalenia.